



УНІВЕРСИТЕТ КИЇВ

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕАЛІЗАЦІЮ ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ
ОСВІТИ ПРАВА НА ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ
ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ В УНІВЕРСИТЕТІ КИЇВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Вченої ради
Університету Київ
від 24 квітня 2025 р. протокол №1

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом в.о. ректора
Університету Київ
від 25 квітня 2025 р. № 6-ОД

Київ - 2025

ЗМІСТ

I.	Загальні положення	3
II.	Вибіркові освітні компоненти	3
III.	Порядок формування каталогу вибірових освітніх компонентів	4
IV.	Порядок здійснення вибору здобувачем вищої освіти вибірових освітніх компонентів	5
V.	Прикінцеві положення	6

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про реалізацію здобувачами вищої освіти права на формування індивідуальної освітньої траєкторії (далі – Положення) в Університеті Київ (далі – Університет) забезпечує організаційні засади реалізації здобувачами вищої освіти (далі – здобувачами) права щодо вільного вибору навчальних дисциплін, визначає порядок формування індивідуальної освітньої траєкторії відповідно до вимог чинного законодавства в сфері освіти, нормативних та регуляторних актів Університету з метою забезпечення якості, студента центрованості та конкурентоспроможності вищої освіти.

1.2. Метою формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти є задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб здобувача, посилення його конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, сприяння академічній мобільності та особистісним освітнім інтересам.

1.3. Право здобувача на формування індивідуальної освітньої траєкторії в Університеті реалізується шляхом активної участі студента в укладенні щорічного індивідуального плану через вільний вибір навчальних дисциплін, що визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному чинним законодавством і цим Положенням, а також через неформальну освіту як складову особистісного і професійного розвитку учасників освітнього процесу, що регулюються Положенням про неформальну освіту в Університеті.

II. ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

2.1. План освітнього процесу включає обов'язкові навчальні дисципліни загальної і професійної підготовки, що забезпечують формування компетентностей і вибіркові навчальні дисципліни, що відповідають освітнім інтересам здобувачів і є актуальними. Обсяг вибірових навчальних дисциплін в межах відповідної освітньої програми становить не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС: для освітньої програми підготовки бакалавра – не менше 60 кредитів ЄКТС, для освітньої програми підготовки магістра – не менше 23 кредитів ЄКТС (при загальному обсязі освітньої програми 90 кредитів). Здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти за погодженням з завідувачами кафедр.

2.2. Вибіркові навчальні дисципліни представлені в плані освітнього процесу відповідної освітньої програми у вигляді переліку із зазначенням обсягу у кредитах, семестру, в якому вивчається та форми підсумкового контролю.

2.3. При виборі навчальних дисциплін здобувач має зважати на встановлений загальний обсяг кредитів ЄКТС, який складає 30 кредитів на семестр та 60 кредитів на навчальний рік.

2.4. Здобувачу вищої освіти пропонується реалізувати свій вибір шляхом:
_ вибору дисциплін загального спрямування із університетського каталогу;

– вибору дисциплін професійного спрямування в межах каталогу освітньої програми;

– вибору дисциплін із каталогу університету-партнера з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності.

2.5. Вибіркові навчальні дисципліни можуть вивчатися здобувачами вищої освіти як в Університеті Київ, так і в інших закладах вищої освіти (зокрема закордонних), відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу, а також під час неформальної та інформальної освіти.

ІІІ. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ КАТАЛОГУ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

Формування каталогу вибіркових освітніх компонентів на етапі щорічного оновлення і перегляду освітньої програми здійснюється за наступними етапами:

1 Етап. Департаментом забезпечення якості здійснюється анкетування здобувачів вищої освіти та узагальнення інформації щодо їх задоволеності наявним вибором освітніх компонентів і збір пропозицій щодо впровадження нових освітніх компонентів до 01 лютого.

2 Етап. Стейкхолдери та науково-педагогічні працівники Університету подають пропозиції гаранту освітньої програми щодо запровадження нових або удосконалення змісту існуючих вибіркових освітніх компонентів циклу до 01 лютого.

3 Етап. Гарант освітньої програми з робочою групою аналізує надані пропозиції та подані супровідні документи до 01 березня:

– обґрунтування щодо доцільності викладання освітнього компоненту за конкретною освітньою програмою;

– робочу програму навчальної дисципліни;

– відповідність кадрового забезпечення освітнього компоненту ліцензійним умовам;

– методичних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркових дисциплін;

– анотації та силабуси навчальної дисципліни (для розміщення їх на сайті Університету).

1 Етап. Узагальнена інформація щодо оновлення вибіркових навчальних дисциплін на наступний навчальний рік обговорюється на кафедрі, та приймається рішення щодо рекомендації Вченій раді включити пропоновані дисципліни до каталогу вибіркових дисциплін до 01 квітня.

2 Етап. Щорічне формування каталогу вибіркових дисциплін здійснює Навчальний відділ.

3 Етап. Каталог вибіркових дисциплін затверджується Науково- методичною радою Університету та оприлюднюється на сайті Університету до 01 травня.

Формування каталогу вибіркових дисциплін, який включає фахові дисципліни, в межах освітньої програми, здійснює робоча (проектна) група на етапі розробки або перегляду (оновлення) освітньої програми з врахуванням пропозицій стейкхолдерів, здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників випускових кафедр відповідно до Положення про запровадження, затвердження, моніторинг та припинення освітніх програм в Університеті Київ.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ ЗДОБУВАЧЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

4.1. Вибір освітніх компонентів навчального плану за освітньою програмою здійснюється при формуванні індивідуального навчального плану здобувача відповідно до порядку визначеному у Положенні про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

4.2. Термін проведення процедури вибору здобувачем навчальних дисциплін визначається із необхідності своєчасного планування та організації освітнього процесу (формування контингенту здобувачів у групах і потоках для планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників) та його методичного і кадрового забезпечення.

4.3. Заходи з організації вибору здобувачами навчальних дисциплін здійснюються у навчальному семестрі, що передує семестру, в якому планується їх вивчення.

4.4. Для здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня, вибіркові дисципліни вивчаються з другого семестру першого курсу, тому процес вибору навчальних дисциплін організовується впродовж першого місяця навчання (першої сесії – для заочної форми).

4.5. Процедура вибору здобувачами навчальних дисциплін включає чотири етапи:

1 Етап. Ознайомлення здобувачів із переліком вибіркових навчальних дисциплін, порядком і термінами здійснення вибору з каталогів вибіркових навчальних дисциплін проводиться завідувачем кафедри.

2 Етап. Вибір здобувача навчальних дисциплін із каталогу на наступний навчальний рік або семестр, фіксується заявою здобувача у паперовій або онлайн-формі (додаток 2) на ім'я завідувача кафедри. Всі обрані здобувачем навчальні дисципліни включені до індивідуального навчального плану здобувача, стають обов'язковими для вивчення і виконання індивідуального навчального плану.

3 Етап. Опрацювання заяв здобувачів вищої освіти кафедрою, перевірка контингенту здобувачів вищої освіти і попереднє формування груп на вивчення вибіркових дисциплін із каталогу. За результатами даного етапу здобувачам вищої освіти, вибір яких не може бути задоволений з причин, зазначених у Положенні про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти пропонується зробити

вибір із скоригованого переліку. Тривалість етапу не перевищує одного тижня.

4 Етап. Остаточне опрацювання навчальним відділом результатів вибору здобувачами вищої освіти дисциплін із скоригованого переліку (каталогу курсів), прийняття рішень щодо здобувачів вищої освіти, які не скористались правом, формування груп та потоків. Тривалість етапу не перевищує двох тижнів.

4.6. Вибір здобувачем вищої освіти вибіркових навчальних дисциплін є обов'язковим. Відмова здобувача вищої освіти виконувати сформований таким чином індивідуальний план, тягне за собою академічну заборгованість.

4.7. Якщо здобувач вищої освіти, який не скористався правом вибору дисциплін без поважної причини, то відповідні позиції визначаються куратором академічних груп з урахуванням сформованих потоків і груп.

4.8. Зміна свого вибору здобувачем вищої освіти з об'єктивних причин після сформованих потоків і груп, можлива лише за письмовим дозволом завідувача кафедри. Не допускається зміна обраних навчальних дисциплін після початку навчального семестру, в якому вони викладаються.

4.9. У випадку поновлення, переведення, допуску до занять після завершення академічної відпустки можливе перезарахування вибіркових дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін, що не дублюють зміст обов'язкових (із циклу вільного вибору) на обраній освітній програмі.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення схвалюється рішенням Вченої ради Університету за поданням Науково-методичної ради Університету та затверджується наказом Ректора Університету і набуває чинності з моменту його затвердження.

5.2. Положення оприлюднюється на сайті Університету.

5.3. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники структурних підрозділів, науково-педагогічні працівники, а також особи, які навчаються в Університеті.

5.4. Заяви подаються до керівника Департаменту забезпечення якості, який після ретельного вивчення останніх, передає їх на розгляд Науково-методичної ради Університету. Отримані пропозиції аналізуються, структуруються та виносяться на розгляд вченої ради Університету. Після їх схвалення вченою радою Університету затверджується нова редакція Положення наказом Ректора Університету.

5.5. З моменту вступу в дію нової редакції Положення, попереднє втрачає чинність і передається на зберігання в архів

Анотація навчальної дисципліни

«Корпоративні стратегії»

Кафедра

Лектор

(ПІБ)

Семестр

2

Освітній ступінь

Магістр

Кількість кредитів
ЄКТС

3

Форма контролю

Залік

Аудиторні години

32 (16 год. лекційні, 16 год. практичні)

Метою викладання навчальної дисципліни «Корпоративні стратегії» є формування у студентів системи теоретичних знань і практичних навичок щодо використання методології та методичного інструментарію розробки стратегії підприємства в мінливих умовах ринкового середовища.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Корпоративні стратегії»

- теоретична підготовка студентів і формування у них навичок у сфері пошуку ефективних корпоративних стратегій;
- здійснити критичний аналіз сучасних вітчизняних і зарубіжних концепцій підприємства та його корпоративних стратегій;
- розуміння необхідності формування стратегічного мислення в українських спеціалістів;
- обґрунтування необхідності розробки стратегічних планів, проектів та програм як інструментів реалізації стратегій підприємства;
- аналіз особливостей функціонування окремих підсистем підприємства у стратегічному режимі;
- вивчення студентами основних підходів до перебудови організаційно-економічного механізму функціонування підприємств, включаючи організаційне, фінансово-економічне, соціально-психологічне та інформаційно-аналітичне забезпечення виконання стратегічних планів, проектів та програм формування корпоративних стратегій.

ЗРАЗОК

заяви на включення до індивідуального плану здобувача вищої освіти
дисциплін вільного вибору

Завідувачу кафедри «_____»

здобувач _____ курсу, групи _____
_____ спеціальності

ЗАЯВА

Прошу включити в мій індивідуальний навчальний план на 202__/202__|
навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

1. _----
2. _----
3. _----
4. ----

_(дата)

(підпис)

Узгоджено:

Завідувач випускової кафедри _____

(підпис)

(ПШБ)